

Številka javnega naročila: JN 50/2024
Datum: 25. 3. 2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila: **Nabava lesa za podkladanje tovara**
Številka javnega naročila: **JN 50/2024**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Odprti postopek**

Kazalo:

I.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE	3
1.	OSNOVNI PODATKI O NAROČILU	3
1.1.	PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU	3
1.2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
1.3.	DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	3
1.4.	PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM	5
2.1.	Financiranje naročila	5
2.2.	Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	5
2.3.	Zaupnost podatkov	5
2.4.	Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe	5
2.5.	Finančna zavarovanja	7
2.6.	Komercialni popust	8
2.7.	Ponudbena cena	8
2.8.	Predložitev ponudbe	8
2.9.	Odpiranje ponudb	9
2.10.	Pregled in presoja ponudb	9
2.11.	Načrt pogajanj	9
2.12.	Odločitev o oddaji naročila	10
2.13.	Pravno varstvo	10
2.14.	Sklenitev pogodbe	10
3.	POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB	11
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti	11
II.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	14
4.	VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	14
4.1.	Ponudba	14
4.2.	Podatki o gospodarskem subjektu	15
4.3.	Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti	15
4.4.	Specifikacija naročila in ponudbeni predračun	15
4.5.	Vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma	15
4.6.	Instrumenti zavarovanja	15
III.	SPECIFIKACIJA NAROČILA	16
IV.	OBRAZCI	19

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 50/2024
Premet javnega naročila:	Nabava lesa za podkladanje tovora
Postopek:	Odprti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nasl., v nadaljevanju: ZJN-3)	40. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Predmet naročila:	Predmet naročila je »Nabava lesa (jelovega in bukovega) za podkladanje tovora«.
Obdobje trajanja naročila in rok dobave	Predvidena je sklenitev pogodbe o sukcesivni dobavi z enim ponudnikom po v naprej določenih pogojih za obdobje dveh let z možnostjo podaljšanja za največ eno leto, v kolikor pogodbeni vrednost ne bo izčrpana. Najdaljši rok dobave posameznih naročil je 5 delovnih dni od posameznega naročila.

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, je objavljena na internetnem naslovu <https://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>, pod številko javnega naročila JN 50/2024 »Nabava lesa za podkladanje tovora«, in na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.	
Rok za postavitev vprašanj	Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu EUe17 in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si . Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.	
Ogled je možen in priporočljiv, ni pa obvezen!	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija in predmet ogleda
	ogledi.jn@luka-kp.si	Območje Luke Koper, Terminal GT

	Ogled lokacije, delovnih pogojev in obstoječe opreme je možen po predhodni najavi do roka za postavljanje vprašanj.
--	---

1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu EUe17 in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si .
Vložišče	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila.
Spremembe in umik ponudb	Ponudnik lahko do roka za oddajo oz. prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Dve uri po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb oz. kot navedeno v obrazcu EUe17 in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si .
Lokacija	Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila.

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

2.1. Sklenitev pogodbe o sukcesivni dobavi

Naročnik razpisuje javno naročilo z namenom sklenitve pogodbe o sukcesivni dobavi za obdobje dveh let z možnostjo podaljšanja za največ eno leto (v kolikor pogodbena vrednost ne bo izčrpana), skladno s 1. odstavkom 95. člena ZJN-3, po predhodnem dogovoru z izbranim ponudnikom. Predmet javnega naročila je natančneje specficiran v poglavju III. Specifikacija naročila.

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom, ki ponudi ekonomsko najugodnejšo in hkrati dopustno ponudbo, v skladu z določili tega razpisa.

Za naročnika so točne količine naročil nedoločljive, zato jih v razpisu ne podaja. Z namenom podaje informacije o predvidenem obsegu javnega naročila, pa naročnik navaja obseg naročil za leto 2023, kateri je presegal 130.000 EUR na letni ravni.

Podane informacije so zgolj informativne narave, zato se naročnik s podpisom pogodbe ne zavezuje, da bo omenjeno količino blaga dejansko naročil.

Vsa nadaljnja navodila in vsebina razpisne dokumentacije se smiselno uporabi.

2.2. Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

2.3. Spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v času trajanja razpisa delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljena na spletni strani naročnika (<https://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>) ter na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.4. Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Naročnik bo skladno s 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

2.5. Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	<p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni.</p> <p>Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi poleg zahtevanega OBR-2, predložiti</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni gospodarski subjekt (opis del in količina, oz. kar je predvideno v obrazcu).</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi</p>

	plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba mora jasno določati, da naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, če so v tej dokumentaciji zahtevana, prevedena v slovenski jezik (npr. izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Ponudnik lahko namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p> <p>Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Gospodarski subjekt mora predložiti prijavo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku, če pa gre za angleški prevod mora priložiti še izvirnik dokazila.</p>

2.6. Finančna zavarovanja

2.6.1. Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti pogodbe z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do prodajalca odstopi od pogodbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati 90 dni po obdobju, za katero se sklepa pogodba.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni obdobje, za katerega je sklenjena pogodba, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njegova veljavnost.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če prodajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbenimi določili, v

dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ali v primeru, da prodajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

2.7. Ponudbena cena

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe natančno pregledal dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na delovanje in uporabo predmeta naročila, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil vso priloženo dokumentacijo, da je prišel do vseh potrebnih podatkov ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni za posamezen artikel. Cene iz ponudbe so veljavne za čas trajanja pogodbe.

Ponudnik oz. prodajalec in naročnik se dogovorita, da bosta na vsake 4 mesece (od podpisa pogodbe) usklajevala cene na enoto za posamezen artikel na podlagi spremembe cene pomembne surovine za izdelavo artiklov in sicer spremembe cene hlodovine s strani družbe SiDG (Slovenski državni gozdovi, d.o.o.). Za podatek o ceni hlodovine se upošteva 'Cenik za dolgoročne pogodbe', upošteva se cena 'Gozdnih lesnih sortimentov'- GLS za jelov les (Smreka C (20-29cm)) in bukov les (Bukev C). Cena končnih artiklov se spremeni le, v kolikor se cena GLS vsake 4 mesece spremeni za več kot 50%. Na dan 01.03.2024 je cena GLS za 'Smreko C (20-29cm)' znašala 95,00 EUR/m3 brez DDV in za 'Bukev C' 85,00 EUR/m3 brez DDV.

Naročnik ocenjuje, da vrednost hlodovine znaša 50% cene končnega artikla. Na podlagi dviga/padca cene posameznega GLS se cena na enoto za posamezen artikel iz popisa oz. ponudbe spremeni tako, da se 50% cene na enoto posameznega artikla spremeni glede na dvig/padec cene posameznega GLS v določenem obdobju.

Naročnik in ponudnik oz. prodajalec se dogovorita, da bosta na vsake 4 mesece (od podpisa pogodbe) preverila cene posameznega GLS in kot spremembo cen na enoto za posamezen artikel za obdobje naslednjih štirih mesecev upoštevala samo spremembe cen na enoto za posamezen artikel, ki bi bile večje od 12,5% glede na izhodiščno ceno na enoto za posamezen artikel iz ponudbe.

Naročnik in ponudnik oz. prodajalec se dogovorita, da bosta po poteku 4 mesecev po podpisu pogodbe in potem vsake 4 mesece za čas trajanja pogodbe, cene za prihodnje obdobje 4 mesecev usklajevala na osnovi spremembe cene posameznega GLS in sicer po naslednji metodi:

1. $SP = (P2/P1) \cdot 100 - 100 = X \%$ (vrednost se matematično zaokroži na celo številkco brez decimalnih mest)
2. $SPA = X\% \cdot 0,50$ (vrednost se matematično zaokroži na eno decimalno mesto)
3. če je SPA med -12,5% in +12,5% (vključno s temi procenti) - se cene na enoto za posamezen artikel ne spremenijo
4. če je SPA večji od +12,5% ali manjši od -12,5% se za razliko med vrednostjo SPA in +12,5% oz. -12,5% poveča oz. zmanjša cena na enoto za posamezen artikel iz popisa.

Legenda:

SP	sprememba cene posameznega GLS
P2	cena posameznega GLS na dan preverjanja vrednosti (v EUR/m ³ brez DDV)
P1	cena posameznega GLS na dan roka za oddajo ponudb (v EUR/m ³ brez DDV)
SPA	delež spremembe cene na enoto za posamezen artikel iz popisa

Prodajalec oz. naročnik predlaga spremembo cene na enoto za posamezen artikel (oz. predloži nov cenik) z upoštevanjem spremembe cen posameznega GLS na prvi dan novega 4 mesečnega obdobja.

V primeru dviga cen na enoto za posamezen artikel za več kakor 75% od izhodiščne cene na enoto za posamezen artikel iz ponudbe, si naročnik pridržuje pravico enostransko brezpogojno prekiniti pogodbo.

Kot referenčni datum za spremljanje cen posameznega GLS in ugotavljanje sprememb cen se upošteva datum roka za prejem ponudb. Prvo 4 mesečno obdobje se začne šteti od podpisa pogodbe, v tem obdobju so cene na enoto enake kot so bile cene ob oddaji ponudbe. V primeru, da je prvi dan novega obdobja dela prost dan oz. na ta dan ni mogoče pridobiti informacij o ceni posameznega GLS, se razume za prvi dan obdobja naslednji delovni dan.

Primer izračuna (podatki niso resnični):

Primer: na dan 1. 11. 2023 je odčitana cena GLS za 'Smreko C' 112,90 EUR/m³, na dan 1. 2. 2024 pa 180,40 EUR/m³

P2	1. 2. 2024 = 180,40 EUR/m ³
P1	21. 9. 2023 = 112,90 EUR/m ³

1. $SP = (180,40/112,90) \cdot 100 - 100 = 59,78 \% = \text{zaokroženo } 60\%$
2. $SPA = 60,00 \% \cdot 0,50 = 30,0\%$
3. $SPA > 12,5\%$ - cene na enoto za posamezen artikel se spremenijo
4. $30,0\% - 12,5\% = 17,5\%$ -> cena na enoto za posamezen artikel iz ponudbe se poveča za 17,5%

Če bi bila cena na enoto za posamezen artikel iz popisa 125 EUR brez DDV bi bil po zgornjem izračunu ponudnik oz. prodajalec upravičen do dviga cene na enoto za posamezen artikel v višini + 17,5%. Nova cena na enoto za posamezen artikel, ki bi veljala naslednje 4 mesece bi bila 146,88 EUR brez DDV.

2.8. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za tuje ponudnike je priporočljiv ogled tudi spodnjih povezav na <https://ejn.gov.si> v angleškem jeziku in sicer:

- <https://ejn.gov.si/en/ponudnik.html> (english version)

- <http://ejn.gov.si/documents/10193/191051/Registration+instructions+for+foreigners.pdf> (Quick instructions for registering in the e-JN system for foreign suppliers via SI-PASS)
- https://ejn.gov.si/documents/10193/191051/ejn_EO_instructions.pdf (Instructions for using the system in english language).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudnik v sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložbi obrazec OBR-1 PONUDBA brez prilog in v razdelek »Ostale Priloge« vse ostale zahtevane dokumente vključno s prilogami.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za prejem ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za prejem ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

2.9. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo neposredno po izteku roka za prejem ponudb na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, generira Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala preko informacijskega sistema e-JN.

2.10. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

2.11. Načrt pogajanj

Pogajanj NE bo.

2.12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.13. Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.14. Sklenitev pogodbe o sukcesivni dobavi in izvedba posameznih naročil

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi opravičljivih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do ponudnika.

Naročnik bo posamezne artikle ob nastanku potrebe po teh artiklih naročal sukcesivno z naročilnico.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: **<https://ejn.gov.si/espd>** in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V primeru, da v ESPD zahteva po izpolnjevanju določenih pogojev ni označena, naročnik izrecno opozarja, da mora vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, izkazati izpolnjevanje vseh zahtev in pogojev, ki so zanj (glede na obliko sodelovanja gospodarskega subjekta v ponudbi) kakorkoli določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pojasnila glede ESPD v angleškem jeziku so dostopna na: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en.

Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.

3.1.1. Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- Gospodarski subjekt na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3).

- Naročnik bo na podlagi triindvajsetega odstavka 1. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, in Sklepa (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se nanj ali na osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD in OBR 4 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (oz. OBR 4a za podizvajalce).

3.1.2. Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec) mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla).

3.1.2.2. Ekonomski in finančni položaj

- Vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi, razen podizvajalcev, je v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) imel povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini 100.000 EUR (brez DDV) za posel, ki ga prevzema. V primeru podane skupne ponudbe, se upošteva vsota povprečnih letnih prihodkov vseh sodelujočih partnerjev.
- Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- Vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi, razen podizvajalcev, mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6 ali bonitetno oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava, mora imeti izkazane lastne vire in dolgoročne obveznosti vsaj v trikratniku vrednosti prevzetega posla v ponudbi.

Gospodarski subjekt s sedežem v RS (razen pravne osebe javnega prava) izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno AJ PES iz S.BON-1 obrazca, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Gospodarski subjekt s sedežem v RS, ki je pravna oseba javnega prava in kot taka ne more pridobiti obrazca S.BON-1, izpolnjevanje tega pogoja izkaže s predložitvijo obrazca AJ PES BON-1/Z, ki ni starejši od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil.

Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno drugih institucij, ki ni starejša od 30 dni od prvega roka za prejem ponudb navedenega v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 60% najboljših ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen. Zahtevana bonitetna ocena se nanaša na zadnje poslovno leto za katero je bil ponudnik

dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja oziroma zadnje bonitetno poročilo če to odraža spremenjeno bonitetno oceno kot poročilo izdelano za zadnje poslovno leto za katerega je bil ponudnik dolžan oddati letno poročilo.

Pogoj pod to in prvo alinejo mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalcev.

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD, OBR 4 - Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev, in bonitetnega obrazca (oz. OBR 4a za podizvajalce).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dodatna dokazila iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

A) REFERENCE

Naročnik zahteva, da je ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec v obdobju zadnjih treh (3) let pred objavo tega naročila uspešno izvedel vsaj tri (3) istovrstna naročila, kot jih prevzema v ponudbi, pri čemer se kot istovrstno posamezno naročilo šteje enkratna dobava jelovega ali bukovega lesa v vrednosti vsaj 8.000 EUR brez DDV.

Ponudnik navede referenčne posle v OBR-3 »Izjava o zagotovljenih referencah«. Ponudnik pridobi potrdilo naročnikov za vsako izmed izkazanih referenc OBR-3a »Potrdilo naročnika«.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da predloži dodatna dokazila glede navedenih referenc iz seznama.

B) TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik mora zagotavljati vse potrebne tehnične zmogljivosti (*proizvodnjo, mehanizacijo, opremo, zagotovljen transport itd.*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva ponudnik naročniku v določenem roku predložiti morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Dokazilo: Izjava o zagotovljenih referencah, skladna s predlogo.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila, da ima zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za dobavo predmeta naročila.

Naročnik zahteva solidarno odgovornost za izvedbo javnega naročila v primeru sklicevanja na kapacitete tretjih; v primeru, da se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca mora ponudnik zagotoviti, da bo ta isti podizvajalec, s katerim izpolnjuje predmetni referenčni pogoj, tudi dejansko sodeloval pri izvedbi tistih delov posla, za katere je bila predložena referenca; v primeru, da v času izvajanja okvirnega sporazuma pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočati, da bo prodajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o uspešni izvedbi referenčnega posla.

3.2. Merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je **najvišja vsota prejetih točk** po merilu A) Vsote cen na enoto mere (pomembnejših) artiklov 1-15 iz Popisa blaga / Cenika (označeni zeleno) in B) Vsote cen na enoto mere (preostalih) artiklov 16-47 iz Popisa blaga / Cenika (označeni turkizno), pri čemer se vsota točk izračuna po naslednji formuli:

$$T = T_1 + T_2$$

A) Vsota cen na enoto mere (pomembnejših) artiklov 1-15 iz Popisa blaga / Cenika (T_1)

Najvišje možno število točk pri merilu Povprečna cena (pomembnejših) artiklov 1-15 iz Popisa blaga / Cenika (T_1) je 70.

Število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli:

$$T_1 = C_{n1} / C_1 \times 70$$

T_1 število točk posameznega ponudnika

C_{n1} ... najnižja Vsota cen na enoto mere (pomembnejših) artiklov 1-15 iz Popisa blaga / Cenika, med vsemi ponudniki

C_1 vsota cen na enoto mere (pomembnejših) artiklov 1-15 iz Popisa blaga / Cenika posameznega ponudnika

B) Vsota cen na enoto mere (ostalih) artiklov 16-47 iz Popisa blaga / Cenika (T_2)

Najvišje možno število točk pri merilu Povprečna cena (ostalih) artiklov 16-47 iz Popisa blaga / Cenika (T_2) je 30.

Število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli:

$$T_2 = C_{n2} / C_2 \times 30$$

T_2 število točk posameznega ponudnika

C_{n2} ... najnižja Vsota cen na enoto mere (ostalih) artiklov 16-47 iz Popisa blaga / Cenika, med vsemi ponudniki

C_2 vsota cen na enoto mere (ostalih) artiklov 16-47 iz Popisa blaga / Cenika posameznega ponudnika

V primeru, da bi več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo in na podlagi meril iz te razpisne dokumentacije doseglo enako največje skupno število točk, se kot najugodnejša upošteva ponudba ponudnika, ki je dosegel večje število točk po merilu T_1 . V kolikor bi bilo enako število točk tudi po merilu T_1 , se najugodnejšega ponudnika izbere z žrebom. Naročnik te ponudnike pisno obvesti o dnevu in uri žreba. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Boljše bo razvrščen tisti

ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, med katerimi je žrebanje potekalo.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

4. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Sestavljajo jo naslednje listine:

- 1. Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba (OBR-1) s prilogo**
- 2. Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (OBR-2)**
- 3. Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila). Obrazec je objavljen na internetnem naslovu <https://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>
- 4. AJPES S.BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena** (za ponudnika in partnerje, ne velja za podizvajalce)
- 5. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o zagotavljanju referenc (OBR-3)**
- 6. Izpolnjena in podpisana Potrdila naročnika (OBR-3a)**
- 7. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-4)**
- 8. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in neobstoju razlogov za izključitev (OBR-4a)** – v kolikor so vključeni podizvajalci
- 9. Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe (OBR-5)**
- 10. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-6)**
- 11. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava ponudnika o spoštovanju Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev družb skupine Luke Koper d.d. (OBR-7)**

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Vse ponudbene listine se predloži v "PDF" zapisu.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

4.1. Ponudba

V obrazcu »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja.
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški (blago, transport, rabati) in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna ponudbena cena (brez DDV). Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za prejem ponudb.
- Variantne ponudbe in opcije niso dovoljene.
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

Vsa nadaljnja navodila in vsebina razpisne dokumentacije se smiselno uporabi/upošteva za posamezen sklop javnega naročila. Vsak ponudnik lahko odda ponudbo za posamezen sklop oz. za več sklopov ločeno.

4.2. Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot samostojni ponudnik, kot glavni izvajalec, kot vodilni partner v skupni ponudbi, kot partner v skupni ponudbi, kot podizvajalec.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del (brez DDV). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženim popisom tehničnih zahtev.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

4.3. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si slede pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

4.4. Specifikacija naročila in ponudbeni predračun

V ponudbi mora biti predložen izpolnjen in podpisan Popis blaga / Cenik (kot ponudbeni predračun), iz katerega je razviden nabor artiklov, ki so predmet naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila (poglavje III.). Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati. Cene v ponudbenem predračunu se navede v EUR brez DDV.

4.5. Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe OBR-5 mora ponudnik izpolniti, podpisati, žigosati in parafirati.

4.6. Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila je nabava jelovega in bukovega lesa za podkladanje tovora, ki se uporablja na terminalu za generalne tovore v pristanišču. Pogodba se sklene za obdobje dveh (2) let, z možnostjo podaljšanja za dodatno leto po predhodnem dogovoru z dobaviteljem, v kolikor pogodbeni vrednost ne bo izčrpana.

Naročnik bo po sklenitvi pogodbe posamezno dobavo lesa naročal z naročilnico, pri čemer bo upošteval dogovorjene cene in karakteristike blaga navedene v popisu blaga / ceniku.

Naročnik bo artikle naročal tako, da bo v posamezni dobavi cca. 30 m³/vozilo/naročilo.

Predvideno je naročanje 47 tipov artiklov iz dveh vrst lesa in sicer iz jelovine in bukovine v različnih oblikah kot so deske, plohi, gredice, zagozde, čoki različnih dimenzij in lesene lomilke. Zahteva se, da je lesena lomilka predpisanih dimenzij, kot navedeno v Prilogi 2 – Slike lomilke.

Les je lahko slabše kakovosti namenjen podkladanju tovora, vendar ostro robljenih robov in brez lubja! Les mora biti ustrezno letvičen!

Ponudnik ponudi toplotno neobdelan les.

Popis blaga / Cenik mora biti izpolnjen s cenami na enoto mere (v EUR brez DDV) za vse postavke. Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške (dostavo, popuste, rabate).

Izpolnjeno Prilogo 1 (Excelovo tabelo) s pripadajočimi cenami je potrebno oddati/priložiti ponudbeni dokumentaciji v PDF in .xlsx obliki (izpolnjena Excel tabela Popis blaga/Cenik).

Zaradi narave procesa dela in vsakoletnega nihanja potreb naročnika, so trenutno dejanske količine neugotovljive, posledično ni mogoče načrtovati nabav v prihodnjih letih s 100% gotovostjo.

V kolikor ima ponudnik pripombe, predlog spremembe ali pomisleke v zvezi s tehničnimi specifikacijami ali drugimi poglavji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, jih lahko izrazi na način postavitve vprašanj na portalu [eNaročanje](#), pod predmetno javno naročilo, ki je objavljeno.

IV. OBRAZCI

- **PONUDBA (OBR-1)**
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- **IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU REFERENC (OBR-3)**
- **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-3a)**
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-4)**
- **IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV (OBR-4a)**
- **VZOREC POGODBE (OBR-5)**
- **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-6)**
- **IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH PARTNERJEV DRUŽB SKUPINE LUKA KOPER, D.D. (OBR-7)**
- **OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

OBR-1

PONUDBA

št. ponudbe: _____
št. javnega naročila: **JN 50/2024**

1. Naročnik: **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

2. Predmet naročila: **Nabava lesa za podkladanje tovora**

3. Ponudnik: _____

4. Ponudbene vrednosti

Podatki za ocenjevanje po merilu

T₁: Vsota cen na enoto mere artiklov 1-15 iz cenika: _____ EUR brez DDV.

T₂: Vsota cen na enoto mere artiklov 16-47 iz cenika: _____ EUR brez DDV.

5. Poreklo blaga (lesa) _____ (ustrezno dopolnite)
6. Ponudbena cena vključuje vse stroške (pakiranje, transport itd.) in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.
7. Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je priloga te ponudbe.
8. Cene na enoto iz Popisa blaga / Cenika so fiksne za obdobje 4 mesecev, šteto od sklenitve pogodbe, po poteku tega štirimesečnega obdobja pa se lahko spreminjajo le v primeru oz. pod pogoji, določenimi v 3.a členu pogodbe.
9. Ponudba velja še 120 dni po roku za prejem ponudbe.
10. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
11. Obvezujemo se predmet naročila dobavljati v rokih, kot je določeno v razpisni dokumentaciji oz. vzorcu pogodbe, na lokacijo Luke Koper, d.d. oz. v območje koprskega tovarnega pristanišča, natančnejša lokacija znotraj pristanišča bo določena za posamezno naročilo po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika.
12. Finančni pogoji: v skladu z vzorcem pogodbe.
13. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
14. Izjavljamo, da smo si pred oddajo ponudbe podrobno preučili dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in popise tehničnih zahtev, tako da smo z vsemi značilnostmi in

specifikami seznanjeni in da se z njo v celoti strinjamo. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.

15. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo JN, naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po obdobju, za katero se sklepa pogodba.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime, priimek in podpis pooblaščen
osebe)

Priloga: - Popis blaga / Cenik z navedenimi cenami na enoto mere posameznega artikla.

OBR-2
PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU
1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 50/2024 »Nabava lesa za podkladanje tovora« dajemo (se označi z X):

- ☐ Samostojno
☐ S podizvajalci
☐ Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU
2.1 Podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen oseb ali več pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	
Možnost digitalnega podpisovanja pogodbe s kvalificiranim digitalnim potrdilom vseh pooblaščenih oseb za podpis pogodbe	DA / NE
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon**	
e-naslov**	
Število zaposlenih	
Pooblaščen predstavnik (ime priimek, tel., e-pošta)*	

* podatek za pogodbo, ** podatek za objavo na portalu javnih naročil v primeru izbora

2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 50/2024 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec
1.		
2.		
3.		
4.		

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 Skupna ponudba

Ponudniki točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 50/2024 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseba, matična številka, identifikacijska številka za DDV, e-naslov**, tel.**	Kotacija na reguliranem trgu** (DA/NE)	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime, priimek in podpis pooblaščen
osebe)

OBR-3
IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU REFERENC

- a) Podatki o referenčnem poslu skladno z zahtevami iz točke 3.1.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem naročilu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega naročila.

	REFERENČNI POSEL I	REFERENČNI POSEL II	REFERENČNI POSEL III
Ime referenčnega posla:			
Naslov naročila:			
Naročnik:			
Dobavitelj:			
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):			
Datum izvedbe posla: (mesec, leto – od – do)			
Kraj izvedbe posla:			
Vrednost celotnega posla (brez DDV):			
Delež posla gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na celoten posel (brez DDV):			
Opis blaga - Dokazilo o izpolnjevanju referenčnih pogojev			

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA (OBR-3a) ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC.

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega posla nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani investitorja, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega posla, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference investitorja glavnemu izvajalcu.

Vsebina potrdila naročnika mora biti skladna z vzorcem (obrazec OBR-3a).

V kolikor gospodarski subjekt izkazuje referenčno naročilo z opravljenim naročilom za naročnika Luka Koper d.d., mu ni potrebno prilagati Potrdila naročnika. V polju investitor poleg navedbe Luka Koper d.d., navede še podatek odgovorne osebe, vodje projekta, s strani Luke Koper d.d. Naročnik bo iz lastnih evidenc preverjal izpolnjevanje zahtevanih pogojev. Priporočljivo je, da ponudnik vseeno preveri pri naročniku ali mu bo tako referenčno delo potrdil oz. upošteval.

Datum:

Ponudnik

Kraj:

žig

.....
(ime, priimek in podpis pooblaščen
osebe)

OBR-3a

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik/Investitor:

.....

potrjuje, da je izvajalec naročila

.....

predmet naročila:

.....,

ki je potekal-a v letu/ih (mesec, leto – od – do)

v skupni vrednosti EUR brez DDV,

naročilo izvedel pravočasno in kvalitetno.

V okviru tega posla je bilo dobavljeno naslednje blago (dodati opis iz katerega bo izhajalo izpolnjevanje pogojev glede referenc):

.....

.....

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel., e-pošta

Podpisnik potrdila naročnika (navesti ime in priimek)

Funkcija oz. delovno mesto podpisnika potrdila pri naročniku
(navesti funkcijo)

Datum:

Žig:

Podpis :

Opomba: Ponudnik lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih.

OBR-4

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN NEOBTOJU RAZLOGOV
ZA IZKLJUČITEV**

Ponudnik / partner:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) na dan ko poteče rok za prejem ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3 (Razlog za izključitev iz alineje a) 4. odstavka 75. člena ZJN-3);
- c) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost
.....;
- d) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- e) v zadnjih treh poslovnih letih (v primeru poslovanja manj kot 3 leta, v obdobju, odkar poslujemo) smo imeli povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini EUR (brez DDV) za posel, ki ga prevzemamo.
- f) Imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6 oz. tej oceni primerljivo oceno, skladno z določbami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- g) Se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum:

Ponudnik / partner

Kraj:

žig

.....
(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

OBR-4a

**IZJAVA PODIZVAJALCA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE IN
NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV**

Podizvajalec: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- a) nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad nami ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) smo vpisani v poslovni register, registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi in sicer za dejavnost _____;
- c) na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 150 dneh pred rokom za prejem ponudb pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni;
- d) Se na nas in na vse osebe, subjekte ali organe iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ne nanaša prepoved iz prvega odstavka člena 5.k Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili dodatna zahtevana dokazila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Datum: _____

Podizvajalec

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

VZOREC POGODBE**OBR-5**

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,
Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER,
ki jo zastopata predsednica uprave delniške družbe Nevenka Kržan in član uprave
Gregor Belič,
kot KUPEC
Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353000

in

_____ (naziv prodajalca)
_____ (naslov prodajalca)
ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik prodajalca za
podpis pogodbe)
kot PRODAJALEC
Identifikacijska številka: _____
Matična št.: _____

sklepata naslednjo

KUPOPRODAJNO POGODBO
št. JN 50/2024/OKS 7**UVODNE UGOTOVITVE**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je kupec izvedel postopek oddaje javnega naročila »Les za podkladanje tovara« (v nadaljevanju: javno naročilo) z interno oznako JN 50/2024 po odprtem postopku na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3);
- je prodajalec kupcu predložil ponudbo št. _____ z dne _____, ki je priloga št. 1 k tej pogodbi (v nadaljnjem besedilu: ponudba).

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te kupoprodajne pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) je nakup in dobava »lesa za podkladanje tovara« (v nadaljevanju blago oz. predmet pogodbe). Posamezno blago oz. artikli ter njegovi tipi in dimenzije so navedeni v Popisu blaga / Ceniku, ki je kot priloga ponudbe sestavni del te pogodbe.

Značilnosti predmeta pogodbe so določene v ponudbi prodajalca, opredeljeni v 1. členu te pogodbe. Omenjena ponudba je kot priloga sestavni del te pogodbe. Prav tako je sestavni del te pogodbe tudi dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z interno oznako JN 50/2024 (v nadaljevanju: dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila). V primeru neskladja med ponudbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in to pogodbo, se upoštevajo določila te pogodbe.

Pogodbena določila veljajo tudi vsako posamezno dobavo, opravljeno na podlagi kupčevih posameznih naročil.

Prodajalec jamči in zagotavlja, da blago, ki ga bo dobavil na podlagi te pogodbe, ustreza tehničnim zahtevam, kot izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

POGODBENA VREDNOST IN CENE

3. člen

Cene na enoto artiklov, ki so predmet pogodbe, so navedene v ponudbi, opredeljeni v 1. členu te pogodbe. Cene na enoto mere iz ponudbe so v EUR brez DDV fiksne za obdobje 4 mesece od sklenitve pogodbe, po poteku štirimesečnega obdobja pa se lahko spremenijo le v primeru oz. pod pogoji iz 3.a člena te pogodbe.

Natančne količine blaga so za kupca v ob oddaji naročila in sklenitvi te pogodbe objektivno neugotovljive, zato skupna okvirna pogodbena vrednost za predmet iz 2. člena te pogodbe znaša največ:

300.000,00 EUR

z besedo: tristo tisoč ⁰⁰/₁₀₀ EUR

Pogodbena vrednost je neto brez davka na dodano vrednost. Na vrednosti iz ponudbe prodajalec obračuna kupcu ob izstavitvi računa DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

V cenah iz ponudbe so vključeni vsi stroški transporta in dostave na prevzemno mesto (vključno, v izogib dvomu, s stroški dovolilnic za dostop na območje pristanišča, če mora prodajalec takšne dovolilnice pridobiti zase oziroma svoje zaposlene ali pogodbene partnerje), popusti in drugi stroški ali plačila za morebitna dodatna dela ali dodaten material, ki bi bili potrebni za izvedbo te pogodbe, tako da se predmet te pogodbe dobavi ter v primerih, kadar je to potrebno ali običajno, namesti, usposobi, testira, in zagotovi na prevzemnem mestu zagon in/ali začetek uporabe ter ustrezna pojasnila ali navodila kupcu. Kupec je prodajalcu dolžan plačati zgolj ceno iz ponudbe.

Prodajalec ni obvezan naročiti blaga do celotne višine zgoraj navedene okvirne pogodbene vrednosti. V primeru, da bo pogodba realizirana v manjši vrednosti od okvirne pogodbene vrednosti, prodajalec izrecno izjavlja, da iz tega naslova zoper kupca nima nobenih zahtevkov.

3.a člen

Kupec in prodajalec se dogovorita, da bosta na vsake 4 mesece (šteto od sklenitve pogodbe) usklajevala cene na enoto za posamezen artikel na podlagi spremembe cene pomembne surovine za izdelavo artiklov in sicer spremembe cene hlodovine s strani družbe SiDG (Slovenski državni gozdovi, d.o.o.). Za podatek o ceni hlodovine se upošteva 'Cenik za dolgoročne pogodbe', upošteva se cena 'Gozdskih lesnih sortimentov'- GLS za jelov les (Smreka C (20-29cm)) in bukov les (Bukev C). Cena končnih artiklov se spremeni le, v kolikor se cena GLS vsake 4 mesece spremeni za več kot 50% (na dan 01.03.2024 je cena GLS za 'Smreko C (20-29cm)' znašala 95,00 EUR/m3 brez DDV in za 'Bukev C' 85,00 EUR/m3 brez DDV).

Kupec ocenjuje, da vrednost hlodovine znaša 50% cene končnega artikla. Na podlagi dviga/padca cene posameznega GLS se cena na enoto za posamezen artikel iz popisa oz. ponudbe spremeni tako, da se 50% cene na enoto posameznega artikla spremeni glede na dvig/padec cene posameznega GLS v določenem obdobju.

Kupec in prodajalec se dogovorita, da bosta na vsake 4 mesece (od sklenitve pogodbe) preverila cene posameznega GLS in kot spremembo cen na enoto za posamezen artikel za obdobje naslednjih štirih mesecev upoštevali samo spremembe cen na enoto za posamezen artikel, ki bi bile večje od 12,5% glede na izhodiščno ceno na enoto za posamezen artikel iz ponudbe.

Kupec in prodajalec se dogovorita, da bosta po poteku 4 mesecev po podpisu pogodbe in potem vsake 4 mesece za čas trajanja pogodbe, cene za prihodnje obdobje 4 mesecev usklajevala na osnovi spremembe cene posameznega GLS in sicer po naslednji metodi:

1. $SP = (P2/P1) \cdot 100 - 100 = X \%$ (vrednost se matematično zaokroži na celo številko brez decimalnih mest)
2. $SPA = X\% \cdot 0,50$ (vrednost se matematično zaokroži na eno decimalno mesto)
3. če je SPA med -12,5% in +12,5% (vključno s temi procenti) - se cene na enoto za posamezen artikel ne spremenijo
4. če je SPA večji od +12,5% ali manjši od -12,5% se za razliko med vrednostjo SPA in +12,5% oz. -12,5% poveča oz. zmanjša cena na enoto za posamezen artikel iz popisa.

Pri čemer kratice iz predhodnega odstavka pomenijo:

- SP sprememba cene posameznega GLS
P2 cena posameznega GLS na dan preverjanja vrednosti (v EUR/m³ brez DDV)
P1 cena posameznega GLS na dan roka za oddajo ponudb (v EUR/m³ brez DDV)
SPA delež spremembe cene na enoto za posamezen artikel iz popisa

Katerakoli izmed pogodbenih strank pisno predlaga spremembo cene na enoto za posamezen artikel (oz. predloži nov cenik) z upoštevanjem spremembe cen posameznega GLS na prvi dan novega 4 mesečnega obdobja.

V primeru dviga cen na enoto za posamezen artikel za več kakor 75% od izhodiščne cene na enoto za posamezen artikel iz ponudbe, si kupec pridržuje pravico enostransko brezpogojno prekiniti pogodbo.

Kot referenčni datum za spremljanje cen posameznega GLS in ugotavljanje sprememb cen se upošteva datum roka za oddajo ponudb. Prvo 4 mesečno obdobje se začne šteti od podpisa pogodbe, v tem obdobju so cene na enoto enake kot so bile cene ob oddaji ponudbe. V primeru, da je prvi dan novega obdobja dela prost dan oz. na ta dan ni mogoče pridobiti informacij o ceni posameznega GLS, se razume za prvi dan obdobja naslednji delovni dan.

TRAJANJE POGODBE

4. člen

Pogodba se sklepa za obdobje dveh let od sklenitve pogodbe oz. do izčrpanja pogodbene vrednosti, kar nastopi prej, pri čemer se lahko pogodba podaljša za dodatno leto, v kolikor pogodbena vrednost še ne bo izčrpana. V primeru podaljšanja pogodbe se dobava blaga izvaja pod nespremenjenimi pogoji in pod nespremenjenimi cenami na enoto.

V primeru prenehanja pogodbe ostanejo v veljavi določila, ki urejajo vrnitveno in odškodninsko obveznost strank, obveznost plačila pogodbениh kazni ter unovčevanja zavarovanj, v kolikor je predložitev le-teh po pogodbi zahtevana.

NAČIN NAROČANJA IN DOBAVA

5. člen

Kupec bo sukcesivno naročal posamezno blago s posameznim naročilom, in sicer za enkratno dobavo ali za sukcesivne dobave v določenem obdobju, skladno s svojimi potrebami.

Kupec bo posamezno naročilo praviloma podal po elektronski pošti na e-naslov: _____ ali po klasični pošti na naslov prodajalca. Prodajalec je dolžan kupcu pisno potrditi prejem posameznega naročila, in sicer na enak način, kot je prejel naročilo.

V kolikor v posameznem naročilu ni drugače določeno, se prodajalec obvezuje, da bo kupcu dobavljal naročeno blago na lastne stroške in riziko, na zahtevano lokacijo znotraj območja pristanišča (terminal GT) praviloma v okviru delovnega tedna od ponedeljka do petka, med 7:30 in 15:30 uro. Dobava v drug kraj se ne šteje za pravilno dobavo oziroma v takem primeru velja, da dobava sploh ni bila opravljena. Prodajalec je dolžan sam na svoje stroške urediti dovolilnice za dostop na območje pristanišča zase in za svoje pogodbenne partnerje v Področju pristaniške varnosti.

Prodajalec se zaveže dobaviti blago v roku, navedenem v ponudbi. Za izredne/nujne primere (da gre za tak primer, bo navedeno v posameznem naročilu oz. razvidno iz posameznega naročila), mora prodajalec naročeno blago dobaviti v roku največ 24 ur od prejema posameznega naročila, razen v kolikor pogodbeni stranki izrecno pisno ne dogovorita drugega roka.

Rok dobave ni bistvena sestavina te pogodbe in pogodba ne preneha samodejno, če prodajalec v dogovorjenem roku ne dobavi predmeta posameznega naročila, vendar pa lahko kupec v takem primeru po lastni izbiri prodajalcu določi dodaten rok za dobavo ali pa takoj od pogodbe odstopi iz razloga na strani prodajalca brez določitve dodatnega roka za dobavo.

Prodajalec je dolžan v dogovorjenih rokih dobaviti celotno količino blaga, naročenega v okviru posameznega naročila.

V kolikor ni drugače pisno dogovorjeno, mora prodajalec kupca o nameravani dobavi obvestiti vsaj 2 delovna dneva pred izvedbo dobave. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave ter način dobave. Če gre za izredno/nujno dobavo iz četrtega odstavka tega člena, mora prodajalec kupca obvestiti o predvidenem času dobave na zanesljiv način najmanj 24 ur pred dobavo.

Nevarnost naključnega uničenja ali poškodovanja stvari preide na kupca z izročitvijo predmeta na podlagi uspešnega prevzema.

PREVZEM

6. člen

Prevzem blaga se opravi z dobavnico ali s prevzemnim zapisnikom, ki jo/ga na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in dokumentacije, podpiseta pooblaščenca predstavnika (skrbnika pogodbe), navedena v tej pogodbi, ali pooblaščenca obeh strank.

V dobavnici/prevzemnem zapisniku se natančno ugotovi predvsem:

- ali predmet pogodbe (posameznega naročila) ustreza določilom te pogodbe tako iz vidika kakovosti kot količine ter ali ustreza veljavnim zakonskim predpisom;
- ali je z blagom izročena vsa pripadajoča dokumentacija, ki jo kot tako opredeljuje ta pogodba in veljavni predpisi ter je potrebna za nemoteno uporabo blaga;
- opredelitev morebitnih pomanjkljivosti na predmetu pogodbe (posameznega naročila), ki jih mora prodajalec odpraviti;
- datum prevzema predmeta pogodbe (posameznega naročila);
- druge pomembnejše ugotovitve.

Kupec je dolžan prevzeti od prodajalca predmet pogodbe (posameznega naročila) pod pogojem, da prodajalec dobavi predmet pogodbe v kakovosti in količini, kakor je opredeljeno s to pogodbo

oz. v posameznem naročilu, skupaj z vso dokumentacijo, na katero se ta pogodba sklicuje, in v primerih, kadar so bile predhodno ugotovljene napake oz. pomanjkljivosti, da so odpravljene vse napake oz. pomanjkljivosti, ki so bile predhodno ugotovljene.

Z dnem podpisa dobavnice/prevzemnega zapisnika in potrditvijo prevzema je prevzem uspešno opravljen. Na dobavnici/prevzemnem zapisniku morajo biti razvidne: številka pogodbe, št. naročilnice, količina in tipi artiklov.

Prodajalec mora hkrati z blagom in pravilno izpolnjeno dobavnico/prevzemnim zapisnikom ob prevzemu kupcu izročiti naslednjo dokumentacijo:

- podpisane in potrjene dobavnice.

Če pogoji iz drugega in tretjega odstavka tega člena niso kumulativno izpolnjeni, kupec ni dolžan prevzeti predmeta pogodbe in lahko prevzem zavrne. Zavrnitev prevzema se označi na dobavnici/prevzemnem zapisniku. Če kupec prevzem zavrne, se šteje, da prodajalec obveznosti dobave oz. izročitve blaga ni izpolnil in, če je izpolnitveni rok že nastopil, je prodajalec prišel oziroma je še vedno v zamudi z izpolnitvijo (v ožjem smislu). Pogodbeni stranki sta tudi soglasni, da kupec v nobenem primeru ni dolžan prevzeti dobavljenega blaga, če je dobavljena manjša količina od dogovorjene oz. navedene v posameznem naročilu.

Če se ob prevzemu ugotovi, da predmet pogodbe ni dobavljen v skladu z določili te pogodbe ali ima napake (nepravilna izpolnitev), lahko kupec po lastni izbiri: (1) zavrne prevzem in takoj odstopi od pogodbe, (2) določi prodajalcu primeren rok za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali (3) kljub nepravilnostim pri izpolnitvi prevzame predmet pogodbe z napakami. Če kupec prodajalcu določi primeren dodatni rok, stranki soglašata, da primeren dodatni rok traja največ 8 dni, stranki pa lahko s pisnim dogovorom glede na okoliščine primera določita tudi krajši dodatni rok.

Po preteku dodatnega roka iz prejšnjega odstavka kupec preveri, ali je prodajalec odpravil napake in ali predmet pogodbe ustreza določilom te pogodbe ter:

- v kolikor predmet pogodbe ustreza določilom te pogodbe in so bile vse napake odpravljene, kupec predmet pogodbe prevzame;
- v kolikor kupec ugotovi, da tudi po dodatnem roku niso izpolnjeni pogoji za prevzem, lahko po lastni izbiri (1) zavrne prevzem izpolnitve in odstopi od pogodbe ali (2) se odloči prevzeti predmet pogodbe; če se odloči prevzeti predmet pogodbe, kupec ohrani vse pravice iz naslova napak na predmetu pogodbe, ki jih določa ta pogodba, ne da bi bilo treba kupcu v zvezi s tem karkoli izjaviti prodajalcu.

Če kupec kljub obstoju napak ali okoliščin, zaradi katerih dobavljeno blago ne ustreza določilom te pogodbe, predmet pogodbe prevzame, je prevzem predmeta pogodbe sicer opravljen, vendar zamuda prodajalca s tem ni odpravljena in traja še naprej, vse dokler prodajalec ne odpravi vseh napak in poskrbi, da bo predmet pogodbe v celoti v skladu z določili te pogodbe (zamuda v širšem smislu).

Pogodbeni stranki soglašata, da se v dvomu šteje, da kupec prevzema ni opravil, razen če je v prevzemnem zapisniku/dobavnici izrecno navedeno, da kupec predmet pogodbe prevzema ali v prevzemnem zapisniku/dobavnici ni ugotovljena nobena pomanjkljivost ali ovira za prevzem.

Pogodbeni stranki soglašata, da je predmet te pogodbe mogoče prevzeti le na način, ki ga določa ta pogodba. Začetek uporabe predmeta pogodbe s strani kupca ali katerikoli drug dogodek, se ne štejeta za prevzem in s temi dogodki prevzema ni mogoče dokazati, razen če bi kupec brez utemeljenega razloga zavračal prevzem.

Če le del dobave ustreza pogodbenim zahtevam, se lahko z dobavnico/s prevzemnim zapisnikom

izvrši le delni prevzem, za preostali del pa kupec dobavo zavrne, kar se specificira na dobavnici/v prevzemnem zapisniku, in od prodajalca zahteva, da napake oz. pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je prodajalec s tem v zamudi.

Kupec kopijo dobavnice/prevzemnega zapisnika v primeru delne zavrnitve dobave ali delnega prevzema v najkrajšem možnem času, vendar najkasneje v roku 8 delovnih dni od kakovostnega in količinskega pregleda dobave, dostavi prodajalcu.

Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna iz objektivnega razloga, ki nastopi po sklenitvi pogodbe oz. po oddaji posameznega naročila, lahko kupec pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

7. člen

V primeru, da kupec po prevzemu blaga ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezno blago, kupec lahko odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca ter je upravičen do povračila celotne škode in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

8. člen

Kupec se obvezuje, da bo:

- izpolnil vse predvidene obveznosti skladno s to pogodbo;
- zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov za izpolnitev obveznosti iz te pogodbe;
- prevzel predmet pogodbe, dobavljen v skladu s to pogodbo, če je dobavljen pravočasno in brez napak;
- plačal naročeno in uspešno dobavljeno ter prevzeto blago skladno s to pogodbo;
- takoj obvestil prodajalca o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev kupčevih pogodbenih obveznosti.

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- opravi vse obveznosti, določene s to pogodbo, kot dober strokovnjak ob upoštevanju kupčevih pogojev in zahtev;
- izvajal svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenem roku, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu s to pogodbo, z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi;
- blago, ki je predmet te pogodbe, zagotavljal in dobavljal nemoteno ves čas trajanja pogodbe;
- kupca takoj pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo, ter na okoliščine, ki bi lahko vplivale na izpolnitev prodajalčevih pogodbenih obveznosti;
- kupca sproti in ažurno obveščal o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na kvalitetno in pravočasno izpolnitev obveznosti po tej pogodbi;
- s kupcem sodeloval ter na njegovo zahtevo predložil dokazila o kakovosti blaga oziroma skladnosti z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- omogočal ustrezen nadzor kupcu;
- opravljal dobavo blaga po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist kupca;
- zagotovil, da bo predmet te pogodbe deloval brezhibno in da bo brez stvarnih in pravnih napak ter da ustreza vsem veljavnim standardom v Republiki Sloveniji in tehničnim specifikacijam ter vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, ipd.;

- j) pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varoval kot poslovno skrivnost kupca in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe;
- k) pri izvajanju pogodbenih obveznosti upošteval in izpolnjeval veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti;
- l) na lastne stroške in riziko, kadar je to glede na vrsto predmeta pogodbe običajno ali potrebno, predmet pogodbe sestavil oz. montiral, testiral in zagnal, dal ustrezna navodila in pojasnila kupcu, ter opravil drugo, kar je potrebno, da lahko kupec začne takoj uporabljati predmet pogodbe;
- m) izročil kupcu finančna zavarovanja (v kolikor je predložitev le-teh po tej pogodbi zahtevana) v skladu z določili te pogodbe;
- n) nosil vse stroške (razliko v ceni), ki bi kupcu nastali zaradi nedobave dogovorjenega blaga kupcu, zaradi katere bi kupec moral izvesti kritni kup blaga pri drugem ponudniku z višjo ceno;
- o) nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake na strani dobavitelja ali proizvajalca.

Neutemeljena zavrnitev posameznega naročila ali odstopanje od dogovorjenega načina dobave pomeni kršitev pogodbenih obveznosti, zaradi katere lahko kupec pogodbo razdre, vnovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

9. člen

Prodajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

V kolikor prodajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene dobave oz. izvedbo storitve. Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo v skladu s 94. členom ZJN-3.

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje kupca in prodajalca samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z drugim in s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3.

Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo:

- se šteje, da prodajalec s to pogodbo pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca (prodajalca), neposredno plačuje podizvajalcu;
- bo prodajalec predložil pisno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do prodajalca;
- bo prodajalec svojemu računu priložil račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

Ko kupec poravnava podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do prodajalca, se obveznost kupčevega plačila do prodajalca zmanjša za podizvajalcu izplačani znesek. Kupec v razmerju do podizvajalca, v zvezi z izvedenimi dobavami in zapadlimi računi, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo prodajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na prodajalcu.

Kupec lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve, ki jo ima do prodajalca:

- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih dobavah in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca,
- dokler predložen račun za opravljene dobave ni potrjen.

Če nihče izmed podizvajalcev neposrednega plačila od kupca ne zahteva, se prodajalec že s to pogodbo zavezuje, da bo kupcu najpozneje v roku 60 dni od kupčevega plačila končnega računa predložil svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisne izjave podizvajalcev, da so plačilo prejeli. Če prodajalec ne izpolni te obveznosti, kupec ravna v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila zamenja podizvajalec ali če prodajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora prodajalec, ki je sklenil pogodbo s kupcem, le-temu v roku 5 (pet) dni po spremembi predložiti:

- podatke o podizvajalcu ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganega(ih) podizvajalca(ev),
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

10. člen

Blago, ki je predmet dobave po pogodbi, mora izpolnjevati zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in biti skladno z navedbami v ponudbeni dokumentaciji, določili te pogodbe in s specifikacijami.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za neizpolnitev, (2) za zamudo in (3) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve). Skupni znesek pogodbenih kazni iz tega člena ne sme presegati 10 (deset) % pogodbene vrednosti.

Če prodajalec kupcu predmeta posameznega naročila ne dobavi ali kupec zamudne izpolnitve prodajalca ne sprejme iz razlogov, dogovorjenih v tej pogodbi, ter nastane položaj neizpolnitve, ima kupec pravico prejeti plačilo pogodbene kazni v višini 10% vrednosti posameznega naročila (pogodbena kazen za neizpolnitev). Če kupec zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev, preneha izpolnitveni zahtev in se šteje, da je kupec odstopil od posameznega naročila. Vendar se v dvomu v primeru zamude prodajalca šteje, da kupec uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbene kazni za neizpolnitev, razen če kupec izjavi drugače. Pogodbeno kazen za neizpolnitev lahko kupec uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani prodajalca.

Če prodajalec zamudi z dobavo predmeta posameznega naročila iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, je dolžan kupcu plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti posameznega naročila za vsak začeti dan zamude (pogodbena kazen za zamudo). Skupni znesek pogodbene kazni za zamudo z dobavo predmeta posameznega naročila ne sme presegati 10 % vrednosti posameznega naročila. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, kupec pa si je ni dolžan ponovno pridržati ali izjaviti, da bo kljub zamujeni izpolnitvi zahteval njeno plačilo. Kupec lahko zato pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve prodajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan dobave za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo dobave predmeta posameznega naročila ali, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet posameznega naročila predan v posest kupcu in ga ta lahko nemoteno uporablja.

Če prodajalec pravočasno dobavi kupcu predmet posameznega naročila, vendar s stvarnimi ali

pravnimi napakami, ki jih kupec pravočasno sporoči prodajalcu, je prodajalec dolžan plačati pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do popolne in celovite odprave vseh notificiranih napak (pogodbeno kazen zaradi napak), in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% vrednosti posameznega naročila, skupno pa ne več kot 10% vrednosti posameznega naročila. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je kupec prodajalcu poslal sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet posameznega naročila pa ponovno vrnjen v nemoteno uporabo kupca.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni prodajalca ne odvezuje od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer kupec prodajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev kupca do prodajalca in se obveznost kupca za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

Pogodbeni stranki soglašata, da kupec ni dolžan sporočiti prodajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je prodajalec z njegovo dobavo zamujal.

Če prodajalec zamuja z dobavo toliko, da bi lahko kupcu nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen, lahko kupec nadomestno blago naroči pri drugem prodajalcu na stroške zamudnika (pri tem unovči predan instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali/in razdre pogodbo.

Pogodbeno kazen ali kritje za nadomestno blago se lahko obračuna pri naslednjih izplačilih prodajalcu.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode kupcu. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

12. člen

V roku osmih (8) delovnih dni od sklenitve pogodbe mora prodajalec predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo, unovčljivo na prvi poziv, izdano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko kupec brez kakršnih koli obveznosti do prodajalca odstopi od pogodbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati vsaj 90 dni po obdobju, za katerega je sklenjena pogodba. Če se spremeni obdobje, za katerega je sklenjena pogodba, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njegova veljavnost. Vsi stroški, povezani s finančnima zavarovanjem, bremenijo prodajalca.

V primeru, da prodajalec kupcu ne izroči instrumenta zavarovanja, je kupec upravičen zadržati del sredstev v višini vrednosti finančnega zavarovanja (10% pogodbene vrednosti z DDV) še toliko časa, kolikor bi bila veljavnost finančnega zavarovanja. Zadržano plačilo se ne obrestuje.

Instrument finančnega zavarovanja lahko kupec unovči zlasti v naslednjih primerih, ko se šteje, da prodajalec ni dobro izvedel svojih obveznosti oz. so nastali razlogi za prenehanje pogodbenega razmerja, ki narekujejo unovčitev instrumenta finančnega zavarovanja:

- če prodajalec dobave ne opravlja v skladu s pogodbenimi zahtevami ali s tehničnimi specifikacijami;
- če kupec razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani prodajalca ali večkratno ponavljajoče dobave blaga pomanjkljive/slabe kakovosti;
- če prodajalec razglasi insolventnost ali če pristojno sodišče uvede postopek zaradi insolventnosti nad prodajalcem;
- če prodajalec krši zaupnost podatkov;
- če ob izteku veljavnosti obstoječega instrumenta finančnega zavarovanja pred iztekom veljavnosti pogodbe z morebitnimi aneksi, ne predloži novega instrumenta finančnega zavarovanja v ustrezni obliki, višini in roku trajanja;
- če prodajalec brez dogovora s kupcem odstopi od pogodbe/posameznega naročila in razlogi za to niso na kupčevi strani.

Kupec lahko instrument finančnega zavarovanja unovči brez predhodnega opomina, mora pa prodajalca o tem, da ga je unovčil, pisno obvestiti po elektronski ali klasični pošti.

Če kupčeva škoda presega znesek instrumenta finančnega zavarovanja, lahko kupec zahteva razliko povrnitve nastale škode od prodajalca v celoti.

OBRAČUN IN PLAČILA

13. člen

Kupnino za pravilno dobavljeno blago posameznega naročila, znižano za znesek morebitne pogodbene kazni iz 11. člena, bo kupec poravnal z nakazilom na prodajalčev račun v roku 75 dni po opravljenem uspešnem prevzemu predmeta posameznega naročila in prejemu pravilno izstavljenega računa. Za dan prevzema predmetov pogodbe se šteje dan podpisa dobavnice ali prevzemnega zapisnika, podpisanega s strani obeh pogodbenih strank, kakor je določeno v 6. členu te pogodbe.

Kupec bo vsakokratno kupnino plačal na transakcijski račun pri banki _____ na TRR št. _____; ali IBAN Code: _____; BIC/SWIFT koda banke: _____.

Prodajalec si pridržuje lastninsko pravico na predmetu posameznega naročila, dokler kupec ne plača celotne kupnine zanj. Prodajalec dovoljuje kupcu uporabo predmeta posameznega naročila na lastno odgovornost kupca in brez plačila kakršnegakoli nadomestila prodajalcu, od trenutka podpisa dobavnice oz. podpisa prevzemnega zapisnika do plačila kupnine zanj, pri čemer kupec zaradi te uporabe ne izgubi prodajalčevih jamstev iz te pogodbe.

Prodajalec izstavlja kupcu račune v roku pet (5) dni od dneva uspešnega prevzema posameznega naročila, v dogovoru s kupcem pa se lahko izstavi mesečno, do 5. dne v mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu, na podlagi dobavnic/prevzemnih zapisnikov, ki jih je ob prodajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal kupec. Prodajalec mora na računu navesti št. pogodbe, kot jo je določil kupec, oz. št. naročilnice, ki jo prejme od kupca.

Računu mora prodajalec priložiti izvod podpisane dobavnice ali podpisanega prevzemnega zapisnika.

Prodajalec bo račune v predpisani elektronski obliki (eRačun) ali klasični (PDF) obliki kupcu pošiljal elektronsko na e-poštni naslov: eracuni@luka-kp.si.

V primeru zamude pri plačilu je kupec dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se kupec ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga bo v roku 8 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnil, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko kupec prejme in potrdi nov račun. Če prodajalec v

dogovorjenem roku ne prejme kupčevega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Kupec je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljeno blago v roku, navedenem v prvem odstavku tega člena, po uspešnem prevzemu predmeta posameznega naročila in prejemu pravilno izstavljenega prodajalčevega računa.

Kupec lahko v dogovoru s prodajalcem svojo obveznost poravnava pred rokom zapadlosti, s čimer se mu za vsako začeto dekada (t. j. deset dni) predčasnega plačila prizna popust, t. i. cassa-sconto na vrednost kupčeve obveznosti, ki je predmet predčasnega plačila, v višini, kot je opredeljen v javno objavljenih Splošnih nabavnih pogojih Luke Koper. Prodajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti kupcu dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

Kupec lahko v vseh primerih, kadar v skladu s to pogodbo ali zakonom pridobi nasprotno terjatev do prodajalca (zaradi penalov, škode, stroškov ali drugo terjatev), takšno terjatev enostransko pobota s prodajalčevo terjatvijo za plačilo dobavljenega blaga do višine zneska kupčeve terjatve tudi, če terjatev kupca do tedaj še ni zapadla.

VIŠJA SILA

14. člen

V tej pogodbi izraz »višja sila« pomeni dogodek oziroma okoliščine, ki (i) so zunaj razumnega nadzora strank, (ii) je ob sklenitvi pogodbe razumno ni bilo mogoče pričakovati, in (iii) se ji oziroma njenim posledicam razumno ni bilo mogoče izogniti. Med drugim se med okoliščine višje sile štejejo (i) vojna, oborožen spopad ali resna nevarnost oboroženega spopada, invazija, mobilizacija, (ii) državljanska vojna, upor in revolucija, vojaški ali državni prevrat, množično nasilje, državljanska nepokorščina, (iii) teroristično dejanje, sabotaza, piratstvo, (iv) ravnanja oblastnih organov (zakonita in nezakonita), prisilni prevzem, nacionalizacija, rekvizicija, državna omejitev ipd., (v) naravna nesreča, kot je potres, vulkanski izbruh, divjanje vetra, drsenje zemlje, poplava, cunami, epidemija, (vi) eksplozija, požar, uničenje opreme, proizvodnje, prevoznih poti, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, ter (vii) splošna stavka oziroma druga motnja delovnega procesa.

Nobena pogodbeni stranka ni odgovorna za delno ali celotno neizpolnitev pogodbenih obveznosti, če je neizpolnitev posledica višje sile. Višja sila učinkuje tako, da se za čas trajanja višje sile podaljšajo vsi pogodbeni roki, ki v času trajanja višje sile ne tečejo.

Pogodbeni stranka pri kateri so nastopile okoliščine višje sile, mora drugo stranko o tem takoj obvestiti po e-pošti, faksu, telefonu ali na drug zanesljiv način ter navesti ocenjeni čas trajanja višje sile in vzrok zanjo. O prenehanju okoliščin višje sile mora stranka, ki jo je prizadela višja sila, brez odlašanja na zanesljiv način obvestiti drugo. Dokazno breme glede nastopa in prenehanja okoliščin višje sile nosi stranka, ki se sklicuje na višjo silo. Če višja sila traja več kot dva meseca, se stranki dogovorita o nadaljnjem izvajanju pogodbe. Če se o tem ne moreta dogovoriti, lahko katerakoli stranka odstopi od pogodbe, pri čemer v takem primeru ne nastanejo odškodninske ali druge posledice, vendar pa morata stranki druga drugi le vrniti, kar sta morebiti prejeli na podlagi te pogodbe.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

POSLOVNA SKRIVNOST IN OSEBNI PODATKI

15. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke varovali v skladu s pogodbeni določili in veljavnim zakonom, ki ureja področje varstva osebnih podatkov.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta ustrezno varovali zaupne podatke, do katerih bosta prišli med izvedbo te pogodbe. Ti podatki predstavljajo poslovno skrivnost in se lahko uporabljajo izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe. Zaupni podatki so tisti, ki so označeno kot poslovna skrivnost oz. tudi tisti, ki kot taki niso označeni, vendar je več kot očitno, da bi z njihovim razkritjem posamezni stranki nastala škoda.

Prodajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, osebnih ali drugih občutljivih oziroma zaupnih podatkov kupca, je prodajalec kupcu odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK

16. člen

Kupec pooblašča za svojega predstavnika g. _____, e-pošta: _____; prodajalca pa bo zastopal/-a g./ga. _____, e-pošta: _____.

Pogodbeni stranki sta dolžni pisno obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov iz tega člena v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

PRENEHANJE POGODBE

17. člen

Če prodajalec ne izpolni katerekoli pogodbene obveznosti, ga mora kupec pisno opozoriti in pozvati k izpolnitvi pogodbene obveznosti ter mu določiti primeren dodatni rok za pravilno izpolnitev; vendar pa kupec lahko ravna v skladu s petim odstavkom 5. člena te pogodbe, če se prodajalčeva neizpolnitev nanaša na dobavo predmeta pogodbe. Pogodbeni stranki soglašata, da je primeren dodatni rok v trajanju 8 dni najdaljši rok, razen če ta pogodba za posamezen primer določa krajši rok, in v nobenem primeru ni mogoče šteti, da bi moral biti prodajalcu določen daljši rok, lahko pa se glede na okoliščine določi krajši rok. Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila in tudi v dodatnem roku ne izpolni svoje pogodbene obveznosti, ima kupec pravico odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka.

Prodajalec lahko brez določitve dodatnega roka odstopi od te pogodbe le v primeru, če je zoper kupca začel postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije.

Kupec lahko kadarkoli brez navedbe razloga odpove to pogodbo z odpovednim rokom 2 mesecev od dneva, ko pošlje pisno obvestilo prodajalcu.

Kupec lahko brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca odstopi od te pogodbe v naslednjih primerih:

- če kupec unovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pri čemer odpoved velja z dnem unovčenja instrumenta finančnega zavarovanja;
- če prodajalec neutemeljeno zavrne posamezno naročilo, odstopi od naročenega načina dobave brez soglasja kupca ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravi dobavo, ali večkrat oziroma ponavljajoče dobavi blago pomanjkljive/slabe kakovosti;

- če je prodajalec kupcu po prejemu obvestila o napaki ali obvestila o kršitvi pogodbe sporočil, da ne bo izpolnil pogodbe, ali če prodajalec niti v dodatnem roku ne izpolni svoje pogodbene obveznosti, ali če iz okoliščine primera izhaja, da prodajalec niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti svoje pogodbene obveznosti;
- če prodajalec kupcu ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za kakovostno, dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe in se kupec odloči, da ne bo zadržal 10% pogodbene vrednosti kot jamstvo za kakovostno, dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če je zoper prodajalca začet postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije;
- če je dosežen najvišji skupni znesek pogodbenih kazni, kot je določen v prvem odstavku 15. člena pogodbe;
- v primerih, ki jih določa 96. člen ZJN-3 oziroma veljavna javnonaročniška zakonodaja;
- če se uresniči razvezni pogoji, določeni v tej pogodbi;
- če je prodajalec drugače kršil določila te pogodbe in s kršitvijo/kršitvami nadaljuje kljub pisnemu opozorilu kupca;
- v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba ali zakon.

Pogodba lahko preneha tudi na podlagi pisnega sporazuma pogodbenih strank.

18. člen

Izjava o odpovedi ali odstopu od pogodbe mora biti poslana nasprotni stranki priporočeno po pošti in mora vsebovati tudi razlog za odstop od pogodbe. Pogodba preneha, ko stranka prejme izjavo druge stranke o odpovedi oziroma odstopu od pogodbe; če stranka priporočene pošiljke ne prevzame, pa se šteje, da je pogodba prenehala z dnem, ko je bila izjava o odpovedi oziroma odstopu poslana s priporočeno pošto.

Če pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe, sta stranki prosti svojih obveznosti, vendar pa morata vrniti druga drugemu, kar sta na podlagi pogodbe prejeli; vendar pa strankama ni treba vrniti tistega, kar sta prejeli na podlagi posameznih popolnoma izpolnjenih naročil, razen če se dogovorita drugače. Prodajalec mora vrniti vsa prejeta plačila z obrestmi, ki se obrestujejo od dneva prejema do dneva vračila s 6% letno obrestno mero. Kupec prodajalcu vrne predmet pogodbe v stanju, v kakršnem je, pri čemer pa kupec ne izgubi pravice do odstopa tudi, če predmeta pogodbe ne more vrniti v enakem stanju, kot ga je prejel, če je to posledica normalne obrabe ali posredno ali neposredno povezano z napakami predmeta pogodbe ali sicer izvira iz vzroka, ki sodi v sfero prodajalca. Kupec v nobenem primeru ni dolžan plačati prodajalcu nadomestila za zmanjšano vrednost predmeta pogodbe ali uporabo predmeta pogodbe v času od prevzema do odstopa od pogodbe, prav tako ne v času po odstopu, če prodajalec predmeta pogodbe po prenehanju pogodbe ne prevzame. Predmet pogodbe mora prevzeti prodajalec v kraju, kjer ga je izročil in pri tem nositi vse stroške demontaže, prevoza, in druge stroške neposredno ali posredno povezane s prevzemom.

Kupec lahko zadrži vrnitev predmeta pogodbe prodajalcu, dokler prodajalec sočasno kupcu ne vrne celotne kupnine oz. kupnine za predmet posameznega naročila z obrestmi in povrne drugo škodo ali stroške (pridrzanje), pri čemer tudi v takem primeru kupec ni dolžan plačati nobenega nadomestila prodajalcu za čas pridržanja.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA IN POSLI S ČLANI UPRAVE, NADZORNEGA SVETA, S POSLOVODJI IN PROKURISTI

19. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja le-te, kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku druge stranke obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tem sporazumu, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kateri koli pogodbeni stranki povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku katerekoli pogodbene stranke ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

Prodajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja te pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznanja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo kupca, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine kupca. Prodajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava prodajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba preneha veljati v primeru nastopa razveznega pogoja, ki se uresniči, če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo mora ta o tem obvestiti prodajalca v desetih dneh. Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če prodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če prodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo. V takem primeru kupec unovči instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celotnem znesku, razliko do polne odškodnine pa zahteva v plačilo od prodajalca (96. člen ZJN-3).

KONČNE DOLOČBE

21. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo, če so sklenjene v pisni obliki in podpisane s strani obeh pogodbenih strank. Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil Obligacijskega zakonika.

22. člen

Pogodbeni stranki si lahko izmenjujeta sporočila v zvezi s to pogodbo na vsak način, ki je običajen v poslovni praksi in omogoča zanesljiv dokaz obstoja sporočila (npr. elektronska pošta, faks, itd.). Če pogodba določa, da je potrebno sporočilo poslati na določen način, je takšna izjava veljavna le, če je poslana na predpisan način, pri čemer pa se nobena stranka ne more sklicevati na nepravilnost oblike sporočila, če je sporočilo dejansko prejela in se z njim seznanila.

23. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja tako v primeru organizacijsko - statusnih ter lastninskih sprememb kot tudi v primeru singularnega nasledstva.

24. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v zvezi z izvajanjem pogodbenih pravic in obveznosti komunicira z javnostjo samo kupec, kolikor ni izrecno in pisno usklajeno s kupcem, da z javnostjo komunicira tudi prodajalec. Kršitev določil tega člena predstavlja bistveno kršitev pogodbe, zaradi katere sme kupec odstopiti od te pogodbe.

Prodajalec izjavlja, da je seznanjen z Etičnim kodeksom kupca in s Politiko nabave kupca, ki sta objavljena na spletni strani kupca.

Prodajalec se zavezuje ravnati tudi skladno s Kodeksom ravnanja poslovnih partnerjev Skupine Luka Koper (v nadaljevanju: Kodeks), za kar je tudi podpisal »Izjavo poslovnega partnerja«, ki je sestavni del Kodeksa.

25. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega pogodbenega razmerja rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbenega razmerja odločalo stvarno pristojno sodišče v Kopru. Pogodbeno razmerje se presoja po slovenskem pravu.

26. člen

Pogodba je sklenjena in veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Za datum sklenitve se

šteje datum zadnjega podpisa.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme kupec 1 (en) izvod in prodajalec 1 (en) izvod.

Koper, _____
(kraj, datum)

_____, _____
(kraj, datum)

Kupec:
Luka Koper d.d.

Prodajalec:

Predsednica uprave
Nevenka Kržan

Direktor

Član uprave
Gregor Belič

OBR-6

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH
OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

ter

O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM
(šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, UL RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	JN 50/2024
Predmet javnega naročila	Nabava lesa za podkladanje tovara
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum:

Ponudnik

Kraj:

žig

(ime, priimek in podpis pooblaščen
osebe)

**IZJAVA PONUDNIKA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA POSLOVNIH
PARTNERJEV DRUŽB SKUPINE LUKA KOPER, D.D.**

Potrjujemo, da smo seznanjeni z določbami Kodeksa ravnanja poslovnih partnerjev družb Skupine Luka Koper in izjavljamo, da imamo skupne vrednote, da spoštujemo in ravnamo skladno s kodeksom ter uveljavljamo navedene vrednote in bomo spoštovanje le teh uveljavljali tudi pri naših poslovnih partnerjih.

.....
Naziv in žig podjetja

Kraj

Datum

.....
(1. podpis)

(po potrebi 2. podpis)

.....
(ime s tiskanimi črkami)

(ime s tiskanimi črkami)

.....
(oddelek/funkcija)

(oddelek/funkcija)